

ÁLTALÁNOS TÁJÉKOZTATÓ

A Fővárosi Hulladékhasznosító Műbe beszállított hulladék termikus hasznosítási engedélyezési eljárásához.

A MOHU BUDAPEST Zrt., mint a Hulladékhasznosító Mű (a továbbiakban HHM) üzemeltetője (a továbbiakban Üzemeltető) az alábbi feltételeket alkalmazza a beszállítandó hulladékok termikus hasznosítási engedélyezési eljárás során.

1. Fogalmak

- a) HAK kód: 72/2013. (VIII.27.) VM rendelet a hulladékjegyzékről szerint.
- b) Hulladék neve: 72/2013. (VIII.27.) VM rendelet a hulladékjegyzékről szerint.
- c) Koncesszió hatálya alá tartozó hulladék: amely hulladékok részben vagy egészben megfelelnek az alábbi jogszabályoknak¹:
 - a Ht. 2. § (1) bek. 27b) pontja alapján állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátás körébe tartozó hulladék az alábbiak szerint:
 - i. *hulladékgazdálkodási intézményi résztevékenység* (Ht. 2. § (1) 26b): az a kötelező jelleggel igénybe veendő hulladékgazdálkodási résztevékenység, amely magában foglalja az ingatlanhasználó hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenység körébe nem tartozó települési hulladékának, a kiterjesztett gyártói felelősségi rendszer működésének részletes szabályairól szóló kormányrendeletben meghatározott kiterjesztett gyártói felelősségi rendszer hatálya alá tartozó termékek hulladékának és a kötelező visszaváltási díjas rendszerbe tartozó termékeknek és e termékekből származó hulladéknak az átvételét, gyűjtését, elszállítását, előkezelését, kereskedelmét, értékesítését és kezelésre történő átadását, ideértve az ezek által érintett hulladékgazdálkodási létesítmények fenntartását és üzemeltetését, továbbá az ilyen hulladékokra létrehozott kiterjesztett gyártói felelősségi rendszerek 53/A. § (4) bekezdésében meghatározott kiterjesztett gyártói felelősségi kötelezettséget a gyártó nevében teljesítő szervezeti feladatainak ellátását, valamint a kötelező visszaváltási díjas rendszer működtetését;
 - ii. *hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenység* (Ht. 2. § (1) 26c): az a kötelező jelleggel igénybe veendő hulladékgazdálkodási résztevékenység, amely magában foglalja az ingatlanhasználó települési vegyes és elkülönítetten gyűjtött hulladékának – ide nem értve a gazdálkodó szervezet ingatlanhasználó háztartási hulladékhoz hasonló hulladék részét képező elkülönítetten gyűjtött hulladékát –, valamint a természetes személy ingatlanhasználó lomtalanítás körébe tartozó lomhulladékának átvételét, gyűjtését, elszállítását, előkezelését, értékesítését és kezelésre történő átadását, ideértve a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenységgel érintett hulladékgazdálkodási létesítmény fenntartását és üzemeltetését;
 - Az egyes hulladékgazdálkodási létesítmények kialakításának és üzemeltetésének szabályairól szóló 246/2014. (IX. 29.) Korm. Rendelet 1. melléklete szerint hulladékgyűjtő udvarban gyűjthető.
 - A kiterjesztett gyártói felelősségi rendszer működésének részletes szabályairól szóló 80/2023. (III. 14.) Korm. Rendelet 1. sz. melléklete szerint körforgásos termékből keletkező hulladék.
- d) Koncesszió hatálya alá nem tartozó hulladék: azon hulladékok, amelyek a c) pont szerinti vizsgálat során megállapításra kerültek, hogy nem tartoznak a koncesszió hatálya alá.

¹ Felhívjuk figyelmét, hogy a jogszabályi megfelelésen kívül további vizsgálat is szükséges a hulladék koncessziós vagy nem koncessziós besorolásához, pl.: mely technológiából származó hulladékról van szó, mi az eredete, fizikai megjelenési formája stb.

- e) Egyszerű kezelés: a hulladék a rámpáról a bunkertérbe történő ürítése. A bunkertérből a hulladék adagolása az üzemelő kazánba folyamatosan történik. Ebben az esetben nincs lehetősége a Beszállítónak személyesen a hulladék nyomon követésére a bunkertérből a kazánba történő adagolás ellenőrzésére.
- f) Bizalmas kezelés:
- RÁMPÁRÓL BUNKERTÉRBE - a hasznosítást kérő cég képviselője a látogató helyiségből vagy a daru kezelőfülkéből tud meggyőződni arról, hogy a teljes hulladék mennyisége a polip markolós híddaruval az üzemelő kazánba lett adagolva, és kétséget kizáróan lecsúszott a garatba, majd egy markolónyi egyéb hulladékkal le lett fedve.
 - KÖZVETLENÜL AZ ÜZEMELŐ KAZÁN TÖLCSÉRÉBE - A hulladék kazán garatba történő közvetlen ürítése a Hulladékhasznosító Mű kijelölt dolgozójának jelenlétében.
- g) Termikus hasznosítási díjak az adott hulladéktípusra vállalati szinten kidolgozott nettó ár, mely tartalmazza az 500 kg-ot el nem érő vagy azzal megegyező mennyiség esetén fizetendő nettó egyszeri átvételi díjat, továbbá az 500 kg-ot meghaladó beszállítás esetén fizetendő nettó Ft/kg egységárat. A termikus hasznosítás díjak az ügyfelek részére az alábbi honlapon érhető el: [Hulladékártalmatlanítási díjak \(fkf.hu\)](http://Hulladékártalmatlanítási díjak (fkf.hu))
- h) Nyilatkozat koncessziós hulladékról (2. sz. melléklet): a Ht. 63. § (1) bekezdése értelmében a hulladék termelője, vagy – ha az nem állapítható meg – a hulladék birtokosa a hulladékot típus és jelleg szerint a hulladékjegyzékről szóló miniszteri rendeletben meghatározottak szerint besorolja. Ezen felül vizsgálni szükséges, hogy az érintett hulladék jelen tájékoztató c) pontja szerinti hatály alá esik-e.²
- i) MOHU Waste Tracking vagy Partner Portál rendszer: a MOHU elektronikus ügyintézési felülete, ami a hulladékgazdálkodás folyamatában résztvevő szereplőknek olyan egykapus megoldást nyújt, ahol a partnerek minden üzleti folyamattal kapcsolatos információt, feladatot egy helyen érhetnek el és kezelhetnek. A MOHU Waste Tracking rendszeréről az alábbi honlapon tájékozódhat: <https://mohu.hu>
- j) Termikus hasznosítási engedély: (továbbiakban: THE) olyan társasági dokumentum, amely birtokában szállítható be és adható át a hulladék termikus hasznosításra a HHM-be. Szerződés kötés keretében a THE legfeljebb a szerződés időtartamára adható ki. Bankkártyás fizetés esetén - szerződéskötés hiányában - a THE időtartamára a felek megállapodása az irányadó.
- k) Beszállítói adatlap (3. sz. melléklet): a termikus hasznosítási díjakat megismerő és elfogadó ügyfél által kitöltött, többek között az adatait, fizetési módot, kapcsolattartás információit, a beszállítani tervezett hulladék jellemzését, mennyiségét, a beszállítás várható ütemezését, a hulladék termelőjének, birtokosának adatait tartalmazó dokumentum, mely az ezt követően kiadott THE melléklete. A beszállítói adatlap tartalma a HHM adatbázisába kerül felvezetésre és rögzítésre.
- l) Bizalmas kezelés jegyzőkönyv (6. sz. melléklet): amennyiben az ügyfél a beszállítói adatlapon a Bizalmas kezelés 1. vagy Bizalmas kezelés 2. pontot jelölte, úgy a hulladék jelen dokumentum 1. f) pontja szerinti kezelést követően ún. Bizalmas kezelési jegyzőkönyv kerül kiállításra 2 db eredeti példányban. A jegyzőkönyvet a hulladék bizalmas kezelésénél jelen lévő ügyfél által megbízott munkatársa (Beszállító) és a HHM erre kijelölt munkatársa egy helyen és egy időben történő aláírásával hitelesítik. 1 eredeti példányt az ügyfél kézhez kap a helyszínen.³
- m) Energetikai (termikus) hasznosítás: Ht. 2. § (1) 8) pontja értelmében olyan hasznosítási művelet, amelynek során a hulladék energiatartalmát kinyerik, ideértve a biológiailag lebomló hulladékból történő energia-előállítás, valamint az olyan anyaggá történő feldolgozást, amelyet üzemanyagként, illetve tüzelőanyagként használnak fel, továbbá a hulladékgazdálkodással kapcsolatos ártalmatlanítási és hasznosítási műveletek felsorolásáról szóló 43/2016. (VI.28.) FM rendelet 2. melléklete szerinti alábbi hasznosítási műveletek:
- R1 - Elsődlegesen tüzelő- vagy üzemanyagként történő felhasználás, vagy más módon energia előállítása
 - R1a - Elsődleges tüzelő- vagy üzemanyagként történő felhasználás, amely során az energiatartalmat kinyerik,

² Felhívjuk figyelmét, amennyiben a hulladék koncesszió hatálya alá esik, úgy rendszeres tervezett beszállítás esetén a MOHU-MOL elektronikus rendszerét szükséges igénybe venni az érintett hulladékkal kapcsolatos ügyintézésre. A HHM-be koncessziós hulladék beszállítása csak évi legfeljebb 2 alkalommal lehetséges ugyanazon hulladék birtokos/termelő esetén, kizárólag bankkártyás fizetési móddal.

³ A bizalmas kezelésről szóló jegyzőkönyv kiállítási díját a hulladék hasznosítási díja már tartalmazza, külön nincs fizetési kötelezettség.

mely hasznosítási műveletek a HHM hatályos PE-06/KFT/02389-63/2023 sz. Egységes Környezethasználati Engedélye szerinti engedélyes tevékenységek.

- n) Cikkszám (7. sz. melléklet): *adott hulladék minőségi jellemzői alapján történő azonosítása, amely tartalmazza az átadásra történő előkészítésének szabályait is, és amely elérhető a Koncessziós Társaság https://mohu.hu/file/documents/0/0114/hak_cikkszamok.pdf oldalán.*
- o) Beszállítási alkalom:
Tárgyi napon egy szállítási alkalomnak kell tekinteni azt a hulladékbeszállítási eseményt, amikor egy mérési folyamat megkezdődik a mérlegeléssel és lezárul a mérlegjegy (pótos jármű esetében mérlegjegyek) kiadásával.
- Szerződéses (átutalásos) Partnerek esetében az elszámolás alapja, amennyiben egy alkalom esetében a szállított hulladék mennyisége nem éri el vagy egyenlő 500 kg-val, úgy az ún. egyszeri díj kerül kiszámlázásra, függetlenül attól, hogy tárgyi napon hány alkalommal került ugyanazon hulladék szállításra. A mennyiség nem kerül összeadásra.
 - Bankkártyás fizetés esetén, amennyiben adott alkalom során nem éri el a szállított mennyiség az 500 kg-ot vagy azzal megegyezik, úgy az ún. egyszeri díjat kell megfizetni a hatályos árlista alapján. Tárgyi napon több alkalommal szállított ugyanazon hulladékok esetében minden alkalom esetében szükséges a fizetés.
- p) Eseti szállítás: Szerződéskötés hiányában Üzemeltető kizárólag a hulladék szállítása alkalmával történő, helyszíni fizetés (bankkártya) mellett veszi át a hulladékot hasznosításra hatályos THE dokumentum alapján.
- q) Hulladék termelője/birtokosa: az a természetes vagy jogi személy, aki/amely tevékenysége során a hulladék keletkezik.
- r) Hulladék szállítója: Az természetes személy vagy jogi személy (gazdasági társaság vagy intézmény), aki/amely a THE engedélyese. A THE engedélyese az a termikus hasznosítási díjat teljesítő ügyfél, aki/amely a szállítandó hulladék termelője/birtokosa vagy szállítója (fuvarozója).
- s) Hulladék szállítója: Az a természetes személy vagy jogi személy, aki/amely a hulladékot a HHM telephelyéhez szállítja, fuvarozza.

Kifejezetten felhívjuk a figyelmet, hogy a közszolgáltatási és intézményi résztevékenységi körbe tartozó hulladékok elhatárolása nem minden esetben történhet meg kizárólag HAK kód alapján, illetve kizárólag a HAK kód alapján nem minden esetben állapítható meg az sem, hogy egy hulladék az állami hulladékgazdálkodási közfeladat körébe tartozó hulladéknak minősül-e vagy sem. Az elhatárolást tehát egyedileg, a hulladék típusának, eredetének, képződése, jellemzőinek ismerete birtokában – a vonatkozó hatályos jogszabályi rendelkezések figyelembevételével – lehet elvégezni.

2. Kapcsolattartási adatok

- a) Kizárólagos elektronikus kapcsolattartási cím: egetesingedely@mohubudapest.hu
- b) Telefonos segítségnyújtás munkanapokon hétfőtől péntekig, 07:00 órától 15:00 óráig.
- +36 20 950 8037

Felhívjuk figyelmét, hogy csak és kizárólag az elektronikus úton beérkezett megkeresések alapján kezdhető meg a termikus hasznosítási eljárással kapcsolatos ügyintézés.

3. Beszállítható hulladékokkal kapcsolatos feltételek:

- a) A hulladék megfelel a vonatkozó jogszabályoknak, különösen, de nem kizárólag a hulladékégetés műszaki követelményeiről, működési feltételeiről és a hulladékégetés technológiai kibocsátási határértékeiről szóló 29/2014. (XI. 28.) FM rendelet 13. § szerinti, hulladék szállítására és átvételére vonatkozó feltételeknek;

- b) A hulladék megfelel a vonatkozó jogszabályoknak, különösen, de nem kizárólag *a kiterjesztett gyártói felelősségi rendszer működésének részletes szabályairól szóló 80/2023. (III. 14.) Korm. Rendelet 1. sz. melléklete szerinti körforgásos termékből keletkező hulladék*;
- c) Értékpapír vagy hasonló jellegű – visszaélésre lehetőséget adó – hulladékok termikus hasznosítását csak abban az esetben vállaljuk, ha a Beszállító előzőleg további felhasználásra, beváltásra alkalmatlanná tette ezeket;
- d) Bizalmas kezelést igénylő hulladékok beszállítása esetén, annak megkezdése előtt az időpontot egyeztetni kell az Üzemi adminisztrátorral az alábbi elérhetőségen munkanapokon hétfőtől péntekig, 07:00 órától 15:00 óráig:
- +36 20 950 8037
- e) **A beszállítandó hulladékok kizárólag ömlesztetten érkehetnek;**
- f) **Beszállítható hulladék mérete:** maximum 500 mm x 500 mm x 500 mm lehet azzal, hogy nem lehet **tömör, tömbszerű vagy bálázott anyag**;
- g) A beszállításra kerülő hulladékfajták közül a **19 12 12, 19 12 10 és 20 03 07 HAK azonosító kódú hulladék** aránya a heti beszállítási volumen maximum összesen 1/10-e lehet a többi hulladékfajtaéhoz viszonyítva. Üzemeltető jogosult megtagadni az olyan beszállításokat, melyeknél az 1/10 aránynál magasabb arányú a 19 12 12, 19 12 10 és 20 03 07 HAK azonosító kódú hulladék mértéke.
- h) Beszállítási időköz: munkanapokon 06:30-18:00 óra között, ettől eltérő beszállításokat legalább 3 munkanappal a tervezett beszállítás időpontját megelőzően köteles Beszállító előzetesen egyeztetni Üzemeltetővel.
- i) A Beszállító tudomásul veszi, hogy a jelen szerződésben meghatározott hulladék akkor szállítható be a Hulladékhasznosító Műbe, ha az megfelel a vonatkozó jogszabályoknak, különösen, de nem kizárólag a hulladékégetés műszaki követelményeiről, működési feltételeiről és a hulladékégetés technológiai kibocsátási határértékeiről szóló 29/2014. (XI. 28.) FM rendelet 13. § szerinti, hulladék szállítására és átvételére vonatkozó feltételeknek.
- j) A Beszállító tudomásul veszi, hogy veszélyes, radioaktív, robbanó, mérgező, képlékeny, folyékony, erősen bűzlő anyagot, hulladékot a HHM telephelyére bevinni is tilos.
- k) Üzemeltető szűrőpróbaszerű helyszíni szemrevételezéssel jogosult meggyőződni arról, hogy a telephelyre beszállított, de a létesítmény bunkerterébe még be nem ürített hulladék azonos-e a Beszállítói adatlapon közölt hulladékkal. Amennyiben oly mértékben tér el a Beszállítói adatlapban közöltektől (különösen, de nem kizárólag a hulladékról megküldött fénykép tekintetében), hogy a hulladék bunkerterébe történő ürítése üzemzavart okozhat, úgy Üzemeltető jogosult a hulladék átvételét megtagadni.

4. Az beszállítás ügyintézéséhez szükséges dokumentumok:

- a) **Hulladékbirtokos/termelő nyilatkozata a hulladék koncesszió hatálya alá tartozásról;**
- b) Beszállítói adatlap a Hulladékhasznosító Mű Üzem adatbázisába történő rögzítéshez, a THE kiadásához. **Az Adatlap hulladékra vonatkozó 1. része sokszorosítható, hulladékonkénti kitöltése kötelező!**
- c) A 19 12 12 HAK kódú szilárd tüzelőanyag (hulladék), valamint a 19 12 10 HAK azonosító kódú hulladék esetében — a **4. sz. mellékletben megadott jellemzési űrlapot kitöltve első alkalommal a Beszállító adatlap mellékletekén, majd hatályos THE és/vagy szerződés esetén** a beszállítást megelőzően legalább 10 nappal a Beszállító köteles megküldeni az Üzemeltetőnek, aki annak hasznosíthatósági megfelelőségét ellenőrzi, és legkésőbb 4 munkanapon belül dönt annak befogadhatóságáról. Üzemeltető jogosult a befogadást megtagadni.
- d) 1 közeli és 1 távoli fotó a hulladékról:
- minőség: színes, jól kivehető, az érintett hulladékot jól szemléltető;
 - file formátum: bármilyen képformátum (pl. jpg/jpeg, png) megfelel, max. 5 MB méret korlátig/fotó.
- e) A beszállított **hulladék eredetéről szóló nyilatkozatot** (309/2014. (XII.11.) Korm. rendelet; 5. sz. melléklet).

- f) Szükség szerint a beszállított hulladékokra vonatkozó hatályos **jogszabályok által előírt egyéb dokumentumok, hulladékgazdálkodási engedélyek.**
- g) **Koncesszió hatálya alá tartozó hulladék beszállítása esetén a MOHU Waste Tracking vagy Partner Portál rendszerből kiállított MOHU szállítólevél, amelyen MOHU megrendelészám is szerepel (MOHU WT szállítólevél).**

Felek rögzítik, hogy a Felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámlaszámában bekövetkező változás, továbbá az elérhetőségekben, értesítési címben, a kapcsolattartók adataiban és a vonatkozó dokumentumokban (pl.: Szerződés, THE) szereplő adatokban (pl.: Szállító személye, Birtokos személye, HAK kód) bekövetkező változásról az érintett Fél a másik Felet – az eset körülményeitől függően – vagy előzetesen írásban 5 (öt) munkanapos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 5 (öt) munkanapon belül köteles értesíteni. Ezen bejelentési kötelezettség elmulasztásából, vagy késedelmes teljesítéséből fakadó minden kárért a mulasztó Felet terheli a felelősség. Amennyiben a THE-en szereplő adatok esetében változás történik, úgy új THE eljárás megindítása szükséges.

5. Ügyintézési határidők:

- a) Szerződés nélküli, bankkártyás fizetésű beszállítás esetén:
 - **Az Üzemeltető a HIÁNYTALANUL, PONTOSAN kitöltött és ALÁÍRT Beszállítói adatlap és mellékletei beérkezését követő 10 munkanapon belül** kiadja az adott hulladéktípusra és Beszállítóra vonatkozó a **Termikus hasznosítási engedélyt és megküldi elektronikus úton a Beszállító részére az egetesingedely@mohubudapest.hu e-mail címről.**

Ebben az esetben az előre egyeztetett időpontokban lehetséges a hulladék beszállítása a HHM-be.

- b) Beszállítás szerződéskötéssel és átutalásos fizetési móddal:
 - **Az Üzemeltető a HIÁNYTALANUL, PONTOSAN kitöltött és ALÁÍRT Beszállítói adatlap és mellékletei beérkezését követő 10 munkanapon belül** kiadja az adott hulladéktípusra és Beszállítóra vonatkozó a **Termikus hasznosítási engedélyt.**
 - A Beszállítói adatlap és a THE birtokában az Üzemeltető szerződéskötéssel foglalkozó Kollégája felveszi a kapcsolatot a Beszállítóval a szerződéses feltételek egyeztetése céljából. A szerződéskötés várható ügyintézési ideje 3 hét.

Felhívjuk figyelmét, hogy ebben az esetben adott hulladéokra vonatkozó beszállítás a HHM-be CSAK és KIZÁRÓLAG a HATÁLYOS, MINDKÉT FÉL ÁLTAL ALÁÍRT szerződés birtokában lehetséges.

- c) Egyéb határidők
 - **Termikus hasznosítási engedély** szerződéskötés esetén legkésőbb a szerződés időtartamára adható ki.. Koncessziós hulladék esetén legfeljebb évi 2 napra lehetséges a hulladék behozatala, ennek megfelelően legfeljebb 2 napra adható ki a THE.
 - Hatályos szerződéssel és THE-vel rendelkező Beszállítók tárgyi beszállítási hetet/hónapot megelőzően az egetesingedely@mohubudapest.hu e-mail címről a beszállítás ütemezésére vonatkozó adatbekérő levelet kapnak. A tervezettség érdekében kérjük Beszállító Partnerünket, hogy az adatbekérőben foglaltak szerint küldjék vissza kitöltve az egetesingedely@mohubudapest.hu e-mail címre.
 - Rendszeres beszállítás esetén a **további határidőket** (pl.: fizetési határidő átutalás esetén) a szerződés tartalmazza.

6. A hulladék beszállítása során, az ügyintézését követően a HHM mérlegház alkalmazottja részére bemutatandó dokumentumok:
1. Koncesszió hatálya alá tartozó hulladék esetén, amennyiben a fizetés a MOHU Waste Tracking rendszeren keresztül történik (Egyéb fizetési mód):
 - a) Termikus hasznosítási engedély (THE)
 - b) A beszállított hulladék eredetéről szóló nyilatkozat (309/2014. (XII.11.) Korm. rendelet; 5. sz. melléklet).
 - c) MOHU WT szállítólevél megrendelésszámmal.
 2. Koncesszió hatálya alá NEM tartozó hulladék vagy eseti koncessziós bankkártyás fizetés esetén:
 - a) Termikus hasznosítási engedély
 - b) A beszállított hulladék eredetéről szóló nyilatkozat (309/2014. (XII.11.) Korm. rendelet; 5. sz. melléklet).

A HHM mérlegház a beszállításkor ellenőrzi a fenti dokumentumok meglétét, a THE érvényességét (dátum), valamint azok adattartalmát a következők szerint:

- a THE-n és a hulladék eredete nyilatkozaton megnevezett Termelő/birtokos és Szállító személyének azonosnak kell lennie;

- koncesszió hatálya alá tartozó hulladék beszállítása esetén továbbá a MOHU WT szállítólevél adattartalmának is egyeznie kell a THE és a hulladék eredetéről szóló nyilatkozat adattartalmával.

Csak akkor kezdődhet meg a bemérlegelés, ha a dokumentumok ellenőrzése során azok megfelelőek a fentiek szerint.