

Az adatok kitöltése kötelező!

Kérjük, az adatlapot nyomtatott betűkkel kitöltve és aláírva az info@mohubudapest.hu e-mail címre, vagy személyesen az ügyfélszolgálaton benyújtani szíveskedjen!

A szolgáltatás igénybevétele **akkor szüntethető meg végleg, amennyiben az ingatlan tekintetében nincs másik vagy új ingatlanhasználó!**

Amennyiben az ingatlan tekintetében van másik vagy új Ingatlanhasználó, úgy az [Ingatlanhasználó változás bejelentés](#) nyomtatványt kell kitölteni és benyújtani.

I. A HULLADÉK KELETKEZÉSÉNEK HELYE SZERINTI INGATLAN (FELHASZNÁLÁSI HELY) ADATAI

Irányítószám: Település:

Községi terület neve, jellege (hrs): Házszám: Épület/em./ajtó:

Budapesti felhasználási hely esetében: FH cím azonosító:* 1 _ _ _ _ _

Nem budapesti településen lévő felhasználási hely esetében: Felhasználó azonosító szám:** FZ _ _ _ _ _

*A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási számla második oldalán, a SZÁMLARÉSZLEZETŐ blokkban feltüntetett 1-gyel kezdődő, 9 jegyű azonosító szám.

**A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási számla első oldalán, a jobb felső keretben feltüntetett FZ-vel kezdődő, 8 jegyű azonosító szám.

II. INGATLANHASZNÁLÓ ADATAI

Cég neve:

Képviselőre jogosult neve:

Adószám: ☐ Nyilatkozom, hogy adószámmal nem rendelkezem

E-mail cím: Telefonszám:

☐ Az adatlap kitöltésével hozzájárulok ahhoz, hogy az általam közölt e-mail címet és telefonszámot a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt., mint adatkezelő a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenység és/vagy hulladékgazdálkodási intézményi résztevékenység körébe tartozó szolgáltatásaival összefüggő kapcsolattartás céljából, illetve ugyanezen célból adatfeldolgozóként a MOHU BUDAPEST Zrt., mint koncesszori alvállalkozó és a BKM Nonprofit Zrt., mint ügyfélszolgálati tevékenységet ellátó kezelje.

Számlázási/székhely cím: ☐ Felhasználási hely címével azonos

Irányítószám: Település Községi terület neve, jellege:

Házszám: Épület/em./ajtó:

Levelezési cím: ☐ Felhasználási hely címével azonos

Irányítószám: Település Községi terület neve, jellege:

Házszám: Épület/em./ajtó: Postafiók:

Tudomásul veszem, hogy amennyiben az Edényzetet az Ingatlanhasználónak a MOHU BUDAPEST és/vagy a MOHU biztosítja, a megszüntetés feltétele az Edényzet(ek) MOHU BUDAPEST részére történő alábbiak szerinti visszaszállítása (átadás-átvétele) azzal, hogy annak ellenértéke az Ingatlanhasználót terheli. A MOHU BUDAPEST, az általa és/vagy a MOHU által az ingatlanhasználó részére biztosított Edényzet(ek) visszaszállításáról a honlapon (<https://www.mohubudapest.hu/szolgalatasi-dijak>) közzétett díj ellenében gondoskodik.

Alulírott Ingatlanhasználó jelen nyomtatvány aláírásával feltétlenül és visszavonhatatlan kötelezettséget válllok arra, hogy a MOHU BUDAPEST és/vagy a MOHU által biztosított tartály visszaszállításának honlapon feltüntetett jelen nyomtatvány aláírásának napján hatályos díját (<https://www.mohubudapest.hu/szolgalatasi-dijak>), jelen nyomtatvány aláírását követő 8 napon belül az alábbi lehetősége szerint megfizetem:

- a MOHU BUDAPEST Zrt. nevén álló 11794008-24034050 / HU02 1179 4008 2403 4050 0000 0000 számra való utalással (közlemény rovatban kérjük feltüntetni: Megszüntetés - fogy. hely kód);
- a MOHU BUDAPEST Zrt. bankkártyával a MOHU BUDAPEST Zrt. személyes ügyfélszolgálatán.

A beérkezett összegről MOHU BUDAPEST Zrt. a 2007. évi CXVII. törvény előírásainak megfelelően előleghátralékot állít ki.

III. BEJELENTÉS ADATAI

☐ Kérem a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenység végleges megszüntetését.

☐ Nyilatkozom, hogy nincs másik vagy új Ingatlanhasználó.

☐ Nyilatkozom, hogy saját Edényzettel rendelkezem.

☐ Kérem az edény(ek) visszaszállítását a MOHU BUDAPEST által - a honlapon közzétett díjon

IV. BEJELENTÉSHEZ CSATOLT DOKUMENTUMOK

Kérjük, jelölje az ingatlanhasználat jogcímét és ahhoz kapcsolódóan csatolt [dokumentum\(ok\)](#) típusát!

☐ Hiteles dokumentum amely igazolja, hogy a gazdálkodó szervezetet nyilvántartó bíróságnál, hatóságnál vagy más szervezetnél bejegyzett székhelyként vagy telephelyként szolgáló ingatlan tekintetében a gazdálkodó szervezet tevékenysége során nem képződik hulladék:

Például:

- Bíróági, cégbíróági, hatósági határozat, amely igazolja, hogy a címen lakóingatlan nem található vagy az ingatlan lakhatásra alkalmatlan vagy elbontásra került.
- Gazdálkodó szervezet felszámolója vagy végelszámolója által tett - teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt nyilatkozata (mely szerint a gazdálkodó szervezet a felhasználási helyen gazdasági tevékenységet nem végez és az ingatlanban települési hulladék nem keletkezik).
- 30 napnál nem régebbi tulajdoni lap, melyen az ingatlan besorolása kivett beépítetlen terület.

V. AZ ELJÁRÁSI JOGOSULTSÁGOT IGAZOLÓ DOKUMENTUMOK

Kérjük, jelölje, a csatolt dokumentum(ok) típusát!

☐ Meghatalmazás (amennyiben nem az eljárásra jogosult jár el) ☐ Aláírási címpéldány

Aláírással tudomásul veszem, hogy a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt., mint adatkezelő a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenységgel és/vagy hulladékgazdálkodási intézményi résztevékenységgel kapcsolatosan felmerült bejelentésem érdemi intézése érdekében üzemeltetett ügyfélszolgálatral való kapcsolatfelvétel során a jelen nyomtatványon megadott kapcsolattartási adataimat az adatvédelmi előírásoknak megfelelően, a bejelentésem érdemi intézése céljából, illetve ugyanezen célból adatfeldolgozóként a MOHU BUDAPEST Zrt., mint koncesszori alvállalkozó és a BKM Nonprofit Zrt., mint ügyfélszolgálati tevékenységet ellátó jogszabály felhatalmazása alapján kezeli, valamint a megadott elérhetőségeken velem kapcsolatba léphet. Jogszabályi háttér: a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (Ht.) 38.§ (3) bekezdés, 53. § (1)-(4) bekezdés, 1997. évi CLV. törvény 17/B §, 2016/679 (EU) rendelet. Az adatkezelésről szóló részletes tájékoztatót megtekintheti a weboldalon: www.mohu.hu/media/dokumentumtar.

Kelt: , 20 év hó nap
Ingatlanhasználó (cégszerű) /Meghatalmazott aláírása
(meghatalmazott esetén meghatalmazás csatolandó)