

Építsd a karriered a MOHU BUDAPEST Zrt.-nél, és formáld velünk együtt a jövőt (BERUHÁZÁSI) PROJEKTMENEDZSER pozícióban!

A mindennapi küldetésed lesz nálunk:

- részvétel a fejlesztési javaslatok kidolgozásában, a beruházási stratégia kialakításában és a technológiai beruházások műszaki előkészítésében
- műszaki oldalról szakmai támogatás nyújtása az éves beruházási terv kidolgozásában és elkészítésében
- az adott műszaki projekt folyamatainak koordinálása a projekt előkészítésétől a beszerzési folyamatok megvalósulásig
- számítunk Rád a technológiai beruházások kivitelezése alatt a partnereink munkájának ellenőrzésében és az alvállalkozók munkájának irányításában
- pontosan vezeted a szakterületen ellátott feladataidhoz kapcsolódó adminisztrációt
- költség- és ütemterv, valamint nyilvántartások és riportok készítése a projektek folyamatairól
- EU-s pályázatok műszaki-szakmai tartalmának összeállítása, pályázatokat utógondozása, státusz anyagok készítése
- kapcsolattartás társosztályokkal, külső partnereinkkel, illetve hatóságokkal, valamint adatszolgáltatás nyújtása a részükre
- a munkához kapcsolódó jogszabályok megismerése, az ismeret naprakészen tartása

Amire szükséged van ahhoz, hogy sikeres legyél nálunk:

- rendelkez **releváns felsőfokú végzettséggel** (műszaki területen szerzett diploma)
- téged keresünk, ha szereztél már **3-5 év szakmai tapasztalatot** technológiai beruházási projektek menedzselésében
- magabiztosan tudj kommunikálni **angol nyelven**
- használd magabiztosan munkád során a különböző **irodai szoftvereket**
- rendelkez kiváló **kommunikációs és szervezési készséggel**, hiszen párhuzamosan több terület is számít a segítségére
- **magabiztos fellépéssel** támogasd a projekt előrehaladását és megvalósulását
- stratégiai gondolkodás jellemezzen, hogy a leendő projektjeidet a legprofibb módon tudd koordinálni
- munkádat **felelősséggel**, önállóan és precízen végezd
- rendelkez „B” kategóriás **jogosítvánnyal** és vezetési rutinnal, mert gyakran kell majd kilátogatnod telephelyeinkre

Még jobb, ha ezek közül valamelyik igaz Rád:

- gépészmérnök, villamosmérnök vagy műszaki menedzser végzettség
- hulladékgazdálkodási területen szerzett tapasztalat
- Microsoft Project, Libra és ELO program ismerete

Amit mi adunk hozzá a közös munkához:

- olyan csapat része lehetsz, amely tagjai a fenntarthatóbb, tisztább jövőért dolgoznak
- Magyarország egyedülálló hulladékhasznosító létesítményében megismerheted egy kapcsolt hő- és villamosenergiatermelést megvalósító erőmű technológiáját és az itt alkalmazott energetikai gépeket és egyedi berendezéseket
- változatos projekteket kínálunk, ahol a munkádnak valós eredményei lesznek
- számunkra fontos a szakmai fejlődésed, ennek érdekében külső- és belső képzési lehetőségekkel támogatunk
- kiszámítható időbeosztást biztosítunk számodra, mert fontosnak tartjuk a munka-magánélet egyensúlyát
- rugalmasan alakíthatod ki a számodra legmegfelelőbb cafeteria-csomagot
- iskolakezdési támogatással segítjük a gyermeket nevelő kollégáinkat, hogy könnyebben induljon a tanév
- ha hétköznapijaidat Budapesten éled, de hétvégén hazlátogatnál vidékre, az útiköltségedhez is hozzájárulunk

A munkavégzés helye:

- 1081 Budapest, Alföldi utca 7.

Jelentkezés:

Készen állsz? Ha a válaszod igen, akkor lépj a tettek mezejére és küldd el nekünk bérigénnyel ellátott, fényképes magyar nyelvű önéletrajzodat a karrier@mohubudapest.hu címre, a tárgyban „Projektmenedzser” jelige feltüntetésével.